

11:17
21/8/2567

กรณีให้หน่วยงานดำเนินการเรียไร
ค่าอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีการเรียไรโดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล

*หมายเหตุ ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19

- 1 = เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไรได้
- 2 = เป็นการเรียไรที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือผู้เสียหาย หรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ
- 3 = เป็นการเรียไรเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน
- 4 = เป็นการเข้าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรตามข้อ 18 (4) ซึ่ง กคร. ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ
- 5 = เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติ ตามระเบียบนี้แล้ว

ประเภทการเรียไร	การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2566 (ครั้ง)												
	ขออนุญาตจาก กคร. ตามข้อ 18		ใบได้รับอนุญาตจาก กคร. (กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000)		ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19							รวมจำนวน (ครั้ง)	
1) การเรียไรเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน													
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
(3) จำนวนบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- กอล์ฟ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- มวย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- เต้น - ร้อง	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- ร้องมาราธอน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- ฟุตบอล	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- ไส้ริ้วลวด-กระป๋อง	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- จำหน่ายกระเป๋	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- จำหน่ายพัดลากกาชาด	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- ก่อสร้างอาคาร	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- ซ่อมแซมอาคาร	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- สนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- สนับสนุนของใช้ส่วนตัวสำหรับผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
2) การเรียไรเพื่อสาธารณประโยชน์													
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
(3) จำนวนบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- กอล์ฟ	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- มวย	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- เต้น - ร้อง	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- ร้องมาราธอน	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0
- ฟุตบอล	0	0	1	0	2	0	3	0	4	0	5	0	0

- คอนเสิร์ต	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ใต้ชีวิตโค-กระบือ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนแปด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนเข็มกลัด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนกระเป๋	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนแก้วน้ำ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนหมวก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนสติกเกอร์	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- สั้น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ สาธารณประโยชน์	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- สั้น ๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ				
	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
รวม	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

ผู้บันทึก : กรรณิกา บัวมา

เบอร์โทรศัพท์ : 055741788

ผู้ตรวจสอบ : พุดินา สุขทรัพย์

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น
คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

หน่วยงาน โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล

ประเภทการเชื่อมโยง	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)			
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน	รวมจำนวน (ครั้ง)
1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	0	0
- กอสีฟ	0	0	0	0
- นวຍ	0	0	0	0
- เດັນ - ຈຶ່ງ	0	0	0	0
- ວິມາຣາຣອນ	0	0	0	0
- ຟຸດບອດ	0	0	0	0
- ຄອນເສີຣ໌ດ	0	0	0	0
- ໄຟ້າຊີວິດໂຕ-ກຣະນີຍ໌	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍເສື້ອ	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍເຂັມກໍລິດ	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍໝວກ	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍກະຣະມ້າ	0	0	0	0
- ແກ້ວນ້ຳ	0	0	0	0
- ສຸລາກາຊາດ	0	0	0	0
- ອື່ນ ຯ ໂປຣດຣຸກ	0	0	0	0
(4) ັນບຣິຈາດທຣຸຟເພື່ອ	0	0	0	0
- ຂ່ວເສື້ອຜູ້ປະສານກັບພິດີດີ	0	0	0	0
- ທຳນຳປຸງສຳສານາ	0	0	0	0
- ຂ່ວເສື້ອຜູ້ດ້ອຍໂອກາສ	0	0	0	0
- ອື່ນ ຯ ໂປຣດຣຸກ	0	0	0	0
2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชุมชน สมาคมฯ				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	0	0
- กอสีฟ	0	0	0	0
- นวຍ	0	0	0	0
- ເດັນ - ຈຶ່ງ	0	0	0	0
- ວິມາຣາຣອນ	0	0	0	0
- ຟຸດບອດ	0	0	0	0
- ຄອນເສີຣ໌ດ	0	0	0	0
- ໄຟ້າຊີວິດໂຕ-ກຣະນີຍ໌	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍເສື້ອ	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍເຂັມກໍລິດ	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍກະຣະມ້າ	0	0	0	0
- ຈຳໜ່າຍແກ້ວນ້ຳ	0	0	0	0

- จำนวนหน่วย	0	0	0	0
- จำนวนบุคลากร	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
(4) งบประมาณ	0	0	0	0
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน	0	0	0	0
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	0	0	0	0
- ค่าเบี้ยประชุม	0	0	0	0
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ	0	0	0	0
3) งบดำเนินงาน				
	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0

ผู้บันทึก :

กรรณิกา

เบอร์โทรศัพท์ :

055741788

ผู้ตรวจสอบ :

สุณิษา สุขทรัพย์

กรุณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล

one_other_detail

ของขวัญหรือประโยชน์ที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.2 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรุณาระบุรายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก สำหรับการส่งนี้	
2.รับในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 บุคคล	0
3.โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	
4.1 ให้อยู่ถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : กรรณิกา เบอร์โทรศัพท์ : 055741788	ผู้ตรวจสอบ : พุดิมา สุขทรัพย์

กรุณกรอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.3 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรุณาระบุรายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้	
2. รับในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 รายนามบุคคล รายงานเมื่อมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายประกาศและกรณการมี้องกันและปารามปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2563.pdf) และระบณียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าทึของรัฐ พ.ศ. 2565 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2565.pdf)	0 แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรายบุคคล **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip >> ตรวจสอบข้อมูล << (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/)
3. โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4. การดำเนินการ	
4.1 ให้อัตถ์ถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : กรณีภา เบอร์โทรศัพท์ : 055741788	ผู้ตรวจสอบ : ชุติมา สุขทรัพย์